

Formation : intelligence artificielle niveau 1 niveau 1

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : IA1

PARTICIPANTS :

Professionnels souhaitant s'initier aux usages de l'intelligence artificielle dans leur métier.

PRÉREQUIS :

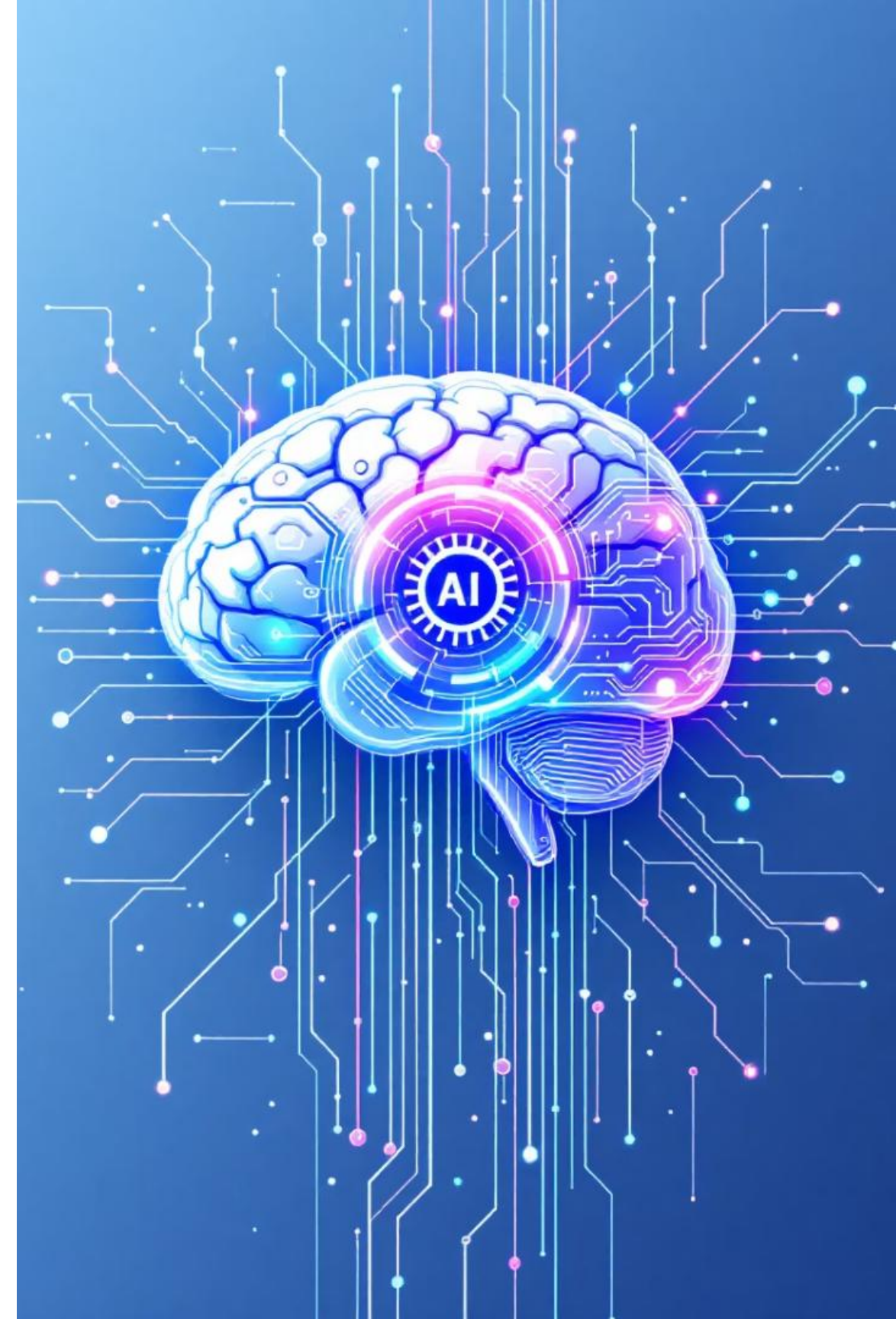
Aucun prérequis technique. Une familiarité avec les outils numériques de base est recommandée.

OBJECTIFS :

- 1** - Comprendre les fondamentaux de l'IA
- 2** - Maîtriser les prompts efficaces
- 3** - Créer des visuels avec l'IA
- 4** - Intégrer l'IA dans ses outils quotidiens

PROGRAMME :

1. Découverte des modèles d'IA
2. Techniques de prompting
3. Atelier visuel IA
4. Intégration professionnelle et outils complémentaires



Formation : Manager moderne & leadership bienveillant

DURÉE : 2 jours

TARIF : 1 495 € net

CODE : MGMT1

PARTICIPANTS :

Managers actuels ou en devenir, chefs d'équipe, responsables de services.

PRÉREQUIS :

Aucune exigence préalable. Expérience managériale recommandée.

1

OBJECTIFS :

- Clarifier son rôle
- Améliorer sa communication
- Adopter un leadership efficace
- Réussir ses entretiens et mobiliser son équipe

2

PROGRAMME :

- Le rôle du manager
- Communication managériale
- Adapter son style à l'équipe
- Motivation et accompagnement




Formation : Gérer les conflits

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : COF1

 **PARTICIPANTS :** Professionnels encadrants, RH, RH, responsables d'équipe

 **PRÉREQUIS :** Aucun prérequis requis

OBJECTIFS :

- Identifier les sources de conflit
- Utiliser la CNV
- Maîtriser la médiation
- Gérer les tensions émotionnelles

PROGRAMME :

- Compréhension des conflits
- Communication non violente
- Résolution collaborative
- Gestion émotionnelle



Formation : Prise de parole en public public

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : PPP1

👥 PARTICIPANTS : Toute personne souhaitant améliorer son aisance à l'oral

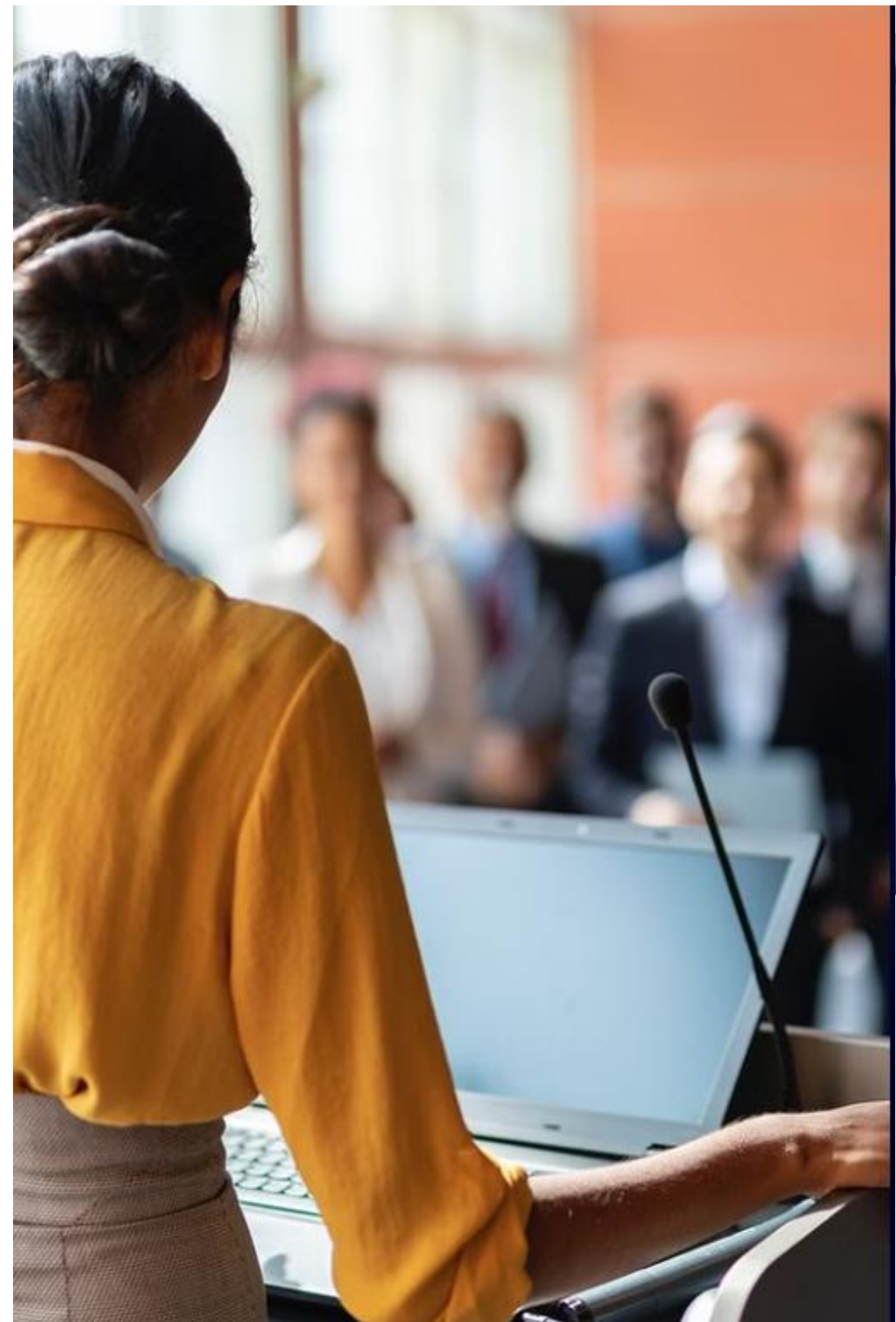
✂️ PRÉREQUIS : Aucun prérequis.

☀️ OBJECTIFS :

- Maîtriser la communication verbale et non verbale
- Structurer un discours convaincant
- Gérer le trac et prendre confiance
- Capter l'attention et interagir avec le public public

📘 PROGRAMME :

- Les clés d'un message percutant
- Le langage corporel et la voix
- Gérer le trac et renforcer sa présence
- Répondre aux objections et questions




Formation : Organisation personnelle et gestion du temps

DURÉE : 4h (ou 1 jour)

TARIF : 300 € net

CODE : GDT1

 **PARTICIPANTS** : Toute personne souhaitant mieux s'organiser et gagner en productivité.

 **PRÉREQUIS** : Aucun.

OBJECTIFS

- Diagnostiquer sa relation au temps- temps- Identifier ses voleurs de temps
- Prioriser efficacement-
- Utiliser des outils de planification concrets

PROGRAMME

- Auto-diagnostic personnel-
- Méthodes de priorisation (Eisenhower, ABC...)
- Outils numériques et papier
- Plan d'action personnalisé



Formation : Préparer & animer une formation formation (prépa FPA)

DURÉE : 2 jours

TARIF : 1 495 € net

CODE : FPA1

PARTICIPANTS :

Futurs formateurs, intervenants, responsables pédagogiques

PRÉREQUIS :

Aucun, mais une expérience dans l'encadrement ou la transmission est un plus.

OBJECTIFS :

- 1 Comprendre l'apprentissage des adultes
- 2 Concevoir une formation claire et engageante
- 3 Animer efficacement avec des techniques variées
- 4 Évaluer et améliorer ses formations

PROGRAMME :

- Pédagogie des adultes
- Architecture pédagogique
- Animation et gestion de groupe
- Évaluation et feedback



Formation : Vente & Expérience Client

DURÉE

2 jours





TARIF

1 495 € net

CODE

VENTE1

🌟 OBJECTIFS :

-  - Comprendre les profils clients avec la méthode DISC
-  - Adapter sa communication
-  - Maîtriser le questionnement et les objections
-  - Conclure efficacement et fidéliser

👥 PARTICIPANTS

Commerciaux, vendeurs,
conseillers clientèle

📌 PRÉREQUIS :

Aucun prérequis.

📋 PROGRAMME :

1. Profilage client et communication
2. Techniques de vente
3. Argumentation et objections
4. Fidélisation



Formation : Merchandising & parcours client

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : MERCH1

PARTICIPANTS :

Responsables de point de vente
Vendeurs
Managers

 **PRÉREQUIS :**
Aucun.

OBJECTIFS :

- Comprendre les bases du merchandising
- Optimiser l'agencement
- Influencer le comportement d'achat
- Créer un parcours client cohérent

PROGRAMME :

- La science du merchandising
- Gestion, organization et séduction
- Mécanismes d'achat, comportements clients
- Analyses et mises en pratique réelles



Formation : Management associatif

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : ASSO1

🌟 OBJECTIFS :

- 1 Clarifier les rôles
- 2 Dialoguer avec les parties prenantes
- 3 Identifier les talents
- 4 Motiver malgré les contraintes

👥 PARTICIPANTS :

Responsables d'associations, dirigeants bénévoles ou salariés

📌 PRÉREQUIS :

Aucun. Expérience associative bienvenue.

📖 PROGRAMME :

- Valeurs associatives
- Communication associative
- Valorisation des compétences
- Management d'équipe associative



Formation : Événement éco-responsable responsable

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : EVENT1

PARTICIPANTS :

Responsables événementiels, chargés de communication, élus associatifs

PRÉREQUIS :

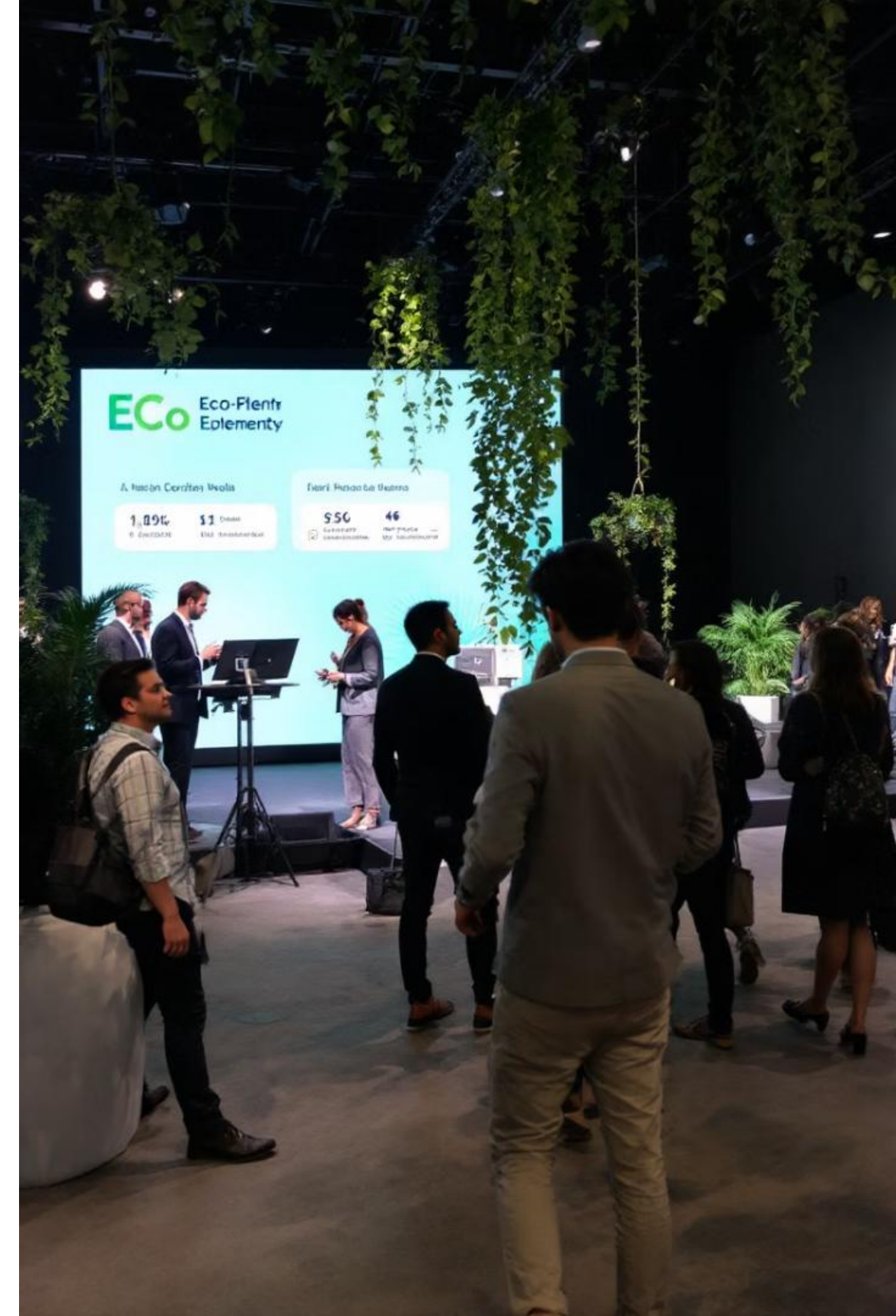
Aucun

OBJECTIFS :

- Planifier un événement à faible impact
- Intégrer les critères RSE
- Choisir des prestataires responsables
- Communiquer de manière durable

PROGRAMME :

- Organiser un évènement – Les étapes
- Logistique éthique
- Communication verte
- Cas pratique



Formation : Fidéliser ses adhérents

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : FIDEL1

PARTICIPANTS :

Responsables associatifs, clubs sportifs,
coordinateurs d'activités

PRÉREQUIS :

Aucun

OBJECTIFS :

- Comprendre les attentes
- Stimuler l'engagement
- Élaborer un plan de fidélisation
- Gérer les moments clés

PROGRAMME :

- Parcours adhérent
- Communication personnalisée
- Évaluation et feedback
- Plan d'action



Formation : Anglais professionnel professionnel

DURÉE : 1 jour

TARIF : 600 € net

CODE : ANGL1

📌 PRÉREQUIS :

Évaluation initiale orale et écrite (offerte)

👥 PARTICIPANTS :

Toute personne souhaitant améliorer son anglais oral ou écrit

📄 PROGRAMME :

- Évaluation ciblée
- Pratique orale active
- Lexique métier
- Plan de progression

🌟 OBJECTIFS :

- Identifier son niveau
- Pratiquer activement
- Acquérir du vocabulaire utile
- Créer un plan d'apprentissage personnalisé

